

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 59 г. Пензы «Росинка»
(МБДОУ детский сад № 59 г. Пензы)**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания установочного Педагогического совета № 1**

26.08.2021 г.

№ 01

г. Пенза

Присутствовали:

Председатель: заведующий Горшкова Т.А.
Заместитель председателя: заместитель заведующего Зерова С.В.
Секретарь: воспитатель Шишова Н.Н.
Члены Педагогического совета: воспитатели – 23 человека, специалисты – 5 человек
(список прилагается).

Приглашенные: председатель родительского комитета Легошина Е.В.

Отсутствовали: 5 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Вопрос 4: Об утверждении Положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 59 г. Пензы «Росинка».

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

4. СЛУШАЛИ:

Горшкову Т.А., заведующего детским садом, по вопросу утверждения Положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 59 г. Пензы «Росинка». Представлен проект Положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 59 г. Пензы «Росинка».

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

- 4.1. Одобрить текст Положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 59 г. Пензы «Росинка».
- 3.1. Разместить текст Положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 59 г. Пензы «Росинка» на сайте учреждения (Приложение 1).
- 3.2. Контроль за выполнением решений возложить на Зерову Светлану Владимировну, заместителя заведующего и Поликашину Наталью Сергеевну, заместителя заведующего.
Результаты голосования: «За» - 23 голоса; «Против» - нет; «Воздержались» - нет.
Решение принято единогласно.

Председатель

Т.А. Горшкова

Секретарь

Н.Н. Шишова

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 59 г. Пензы «Росинка»**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБДОУ детского сада № 59 г. Пензы
Протокол № 1 от 26 августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ детского сада
№ 59 г. Пензы

Т.А. Горшкова
Приказ № 23-ос от 30 августа
2021г.

**Положение о внутренней системе оценки качества
дошкольного образования в Муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении детского сада № 59 г.
Пензы «Росинка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования (далее ВСОК ДО) определяет цели, задачи, принципы, её организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 59 г. Пензы «Росинка» (далее ДОО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с последующими изменениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением Правительства России от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с последующими изменениями);
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с последующими изменениями);
- Приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Законом Пензенской области от 15.05.2019 № 3323–ЗПО «О Стратегии социально-экономического развития Пензенской области на период до 2035 года»;
- Законом Пензенской области от 04.07.2013 № 2413–ЗПО «Об образовании в Пензенской области» (с последующими изменениями);
- Постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2013 № 804-пП «Об утверждении государственной программы «Развитие системы образования в Пензенской области» (с последующими изменениями);
- Распоряжением Правительства Пензенской области от 28.08.2012 № 442-рП «Об утверждении Концепции развития системы образования Пензенской области на 2012- 2021 годы» (с последующими изменениями);
- Положением о муниципальной системе мониторинга качества дошкольного образования;
- Концепцией муниципальной системы оценки качества образования в городе Пензе (2021-2022 гг.);
- Уставом ДОО.

1.3. Под ВСОК ДО понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в ДОО, его ресурсного обеспечения и результатов.

1.4. Под ВСОК ДО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ) направленных на устранение уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в части обеспечения качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

- *Качество образования* - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.
- *Качество дошкольного образования* - комплексная характеристика деятельности дошкольной образовательной организации, степень её соответствия федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования (далее ФГОС ДО), родителей обучающихся дошкольных образовательных организаций.
- *Качество условий* - кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия взаимодействия педагогов с детьми, выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольной образовательной организации (далее ДОО); реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.
- *Внутренняя система оценки качества образования* - целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОО.
- *Контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в ДОО* осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в ДОО критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249).
- *Оценивание качества* - оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой ДОО, заданным требованиям Стандарта и Программы в дошкольном образовании направлено, в первую очередь, на оценивание созданных организацией условий в процессе образовательной деятельности (Примерная основная образовательная программа, 2015 год).
- *Критерий* - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
- *Мониторинг в системе образования* - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.
- *Экспертиза* - всестороннее изучение и анализ состояния, условий и результатов образовательной деятельности.
- *Измерение* - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

- *Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования* представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию и является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности (планирование образовательной работы, продукты детской деятельности: рисунки, аппликации, видео материалы и др.);
- педагогический мониторинг;
- психолого-педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- аналитические отчёты педагогов ДОО (об итогах реализации ООП ДОО, созданных условиях для качественной реализации ООП ДОО);
- наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ДОО;
- отчёты по оценке качества реализации адаптированных образовательных программ ДОО;
- отчёты по оценке качества взаимодействия с семьями обучающихся;
- отчёты по обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу за детьми в ДОО;
- отчёты по оценке качества управления ДОО.

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. *Целями ВСОКО являются:*

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в детском саду;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в дошкольном образовательном учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы детского сада.

2.2. *Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:*

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования дошкольной образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности ДОО;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- определение степени соответствия качества образования в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в детском саду;
- содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преимущества в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества

образования в ДОО.

3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура ДОО, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, педагогический совет и общее собрание работников ДОО, экспертную рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОО.

3.2. *Администрация ДОО:*

- формирует блок локальных актов и приложений к ним, которые регулируют функционирование ВСОК ДО, утверждает их приказом заведующего ДОО и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ООП ДОО проведение в ДОО мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует изучение информационных запросов основных показателей системы оценки качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ДОО;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;
- принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОК ДО.

3.3. *Педагогический совет и общее собрание работников ДОО:*

- принимает участие в формировании информационных запросов основных показателей ВСОК ДОО;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОК в ДОО;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества образования.

3.4. *Экспертная рабочая группа ДОО* является общественным органом самоуправления процессами функционирования и развития организации. Содержание ее деятельности определяется целями, задачами, направлениями и содержанием работы организации. Состав членов Группы набирается на добровольной основе из числа работников ДОО. Форма отчетности определяется членами Группы и согласовывается с руководителем ДОО. Срок действия Группы определяется содержанием плана-задания. Служба прекращает функционирование после отчета на Педагогическом совете или педагогическом совещании (планерке) об итоговых результатах своей деятельности.

Экспертная рабочая группа:

- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ДОО;
- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества

образования в ДОО;

- составляет итоговые отчёты о состоянии качества образования в ДОО (самоанализ ДОО).

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

- 4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства Российской Федерации в части дошкольного образования (п.1.1. ФГОС ДО).
- 4.2. Показатели и листы оценивания, по которым организуется ВСОК ДО представлены в Приложении № 1 к данному положению. Листы оценки заполняются на единой региональной электронной платформе.
- 4.3. Обязательной процедурой оценки качества дошкольного образования являются самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы педагогов и руководителя ДОО (по анкетам).
- 4.4. Для осуществления процедуры ВСОК ДО составляется план её функционирования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, её периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ДОО на учебный год (Приложение 2).
- 4.5. Процедура проведения ВСОК ДО предполагает следующий алгоритм действий:
 - сбор информации на основе используемых методик;
 - анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
 - рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете и общем собрании коллектива ДОО;
 - выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
 - формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных (разработка плана и/или программы развития ДОО).
- 4.6. Результаты оценки оформляются в оценочных листах, схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.
- 4.7. Результаты анализа данных ВСОК ДО могут быть использованы для составления ежегодного отчёта ДОО о результатах самообследования деятельности.

5. Методы сбора информации

5.1. Методы сбора информации:

- анкетирование педагогов, руководителей, родителей (законных представителей) обучающихся ДОО;
- анализ документации (ООП ДОО, АООП ДОО, концепции и программы развития ДОО, локальных актов, планов образовательной работы с детьми, проектной документации и пр.);
- работа с сайтом ДОО;
- наблюдение и анализ условий для присмотра и ухода, выполнение режима дня, условий для безопасности жизнедеятельности и сохранения здоровья детей;
- наблюдение и анализ взаимодействия педагогов с детьми, с родителями, с сотрудниками

ДОО;

- изучение продуктов детской деятельности (рисунки, аппликации, лепка, видеозаписи образовательных мероприятий и пр.);
- наблюдение и анализ развивающей предметно-пространственной среды в помещениях и на участках ДОО;
- наблюдение и анализ условий для детей с ОВЗ и инвалидов;
- беседы с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся и др.

6. Подведение итогов, ответственность и делопроизводство

- 6.1. Придание гласности результатам оценки качества образования осуществляется путём предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения отчёта о самообследовании на официальном сайте ДОО.
- 6.2. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДОО, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.
- 6.3. Заведующий ДОО несёт ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОО.
- 6.4. Результаты ВСОК ДО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трёх лет.
- 6.5. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОК ДО передаётся в архив ДОО.
- 6.6. Оценочные листы заполняются на единой региональной электронной платформе ежегодно по окончании календарного года.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга оценки качества образования является локальным нормативным актом ДОО, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Положение о внутренней системе оценки качества образования дошкольного образовательного учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детского
сада № 59 г. Пензы
_____ Т.А. Горшкова

Приказ № 23-ос от «30» августа 2021г.

Инструментарий

для проведения процедуры внутреннего мониторинга качества дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 59 г. Пензы «Росинка» и филиала

1. Методика расчёта показателей и характеристика уровней качества дошкольного образования

1.1. Для оценки показателей качества дошкольного образования используется 3-балльная шкала:

«2» - показатель имеется в наличии и соответствует высокому уровню;

«1» - показатель частично имеется в наличии и соответствует достаточному уровню (есть резервы или недостатки при выполнении показателя);

«0» - показатель отсутствует, что соответствует критическому уровню.

1.2. Характеристика уровней, определяющих качество дошкольного образования:

– высокий уровень качества дошкольного образования – от 177 до 208 баллов. Все показатели качества дошкольного образования ярко выражены и стабильны;

– достаточный уровень качества дошкольного образования – от 125 до 176 баллов. Показатели качества дошкольного образования выражены удовлетворительно, не стабильны;

– критический уровень качества дошкольного образования – от 0 до 124 баллов. Показатели качества дошкольного образования выражены слабо, не подтверждаются.

2. Оценка качества Основной образовательной программы дошкольного образования (далее ООП ДО)

Требования к структуре и объёму ООП ДО определены Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО).

Показатели и технология оценивания соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО

<i>Лист оценивания</i>		
<i>№ п/п</i>	<i>Показатели</i>	<i>Баллы 0-1-2</i>
1.	Наличие/отсутствие ООП ДО	
2.	Наличие/отсутствие АООП ДО для детей с ОВЗ	
3.	Наличие обязательной части ООП ДО и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделе, которое обеспечивает социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие дошкольников	
4.	Соответствие ООП ДО возрастным и индивидуальным особенностям детского контингента.	
Итого:		

Технология организации процедуры оценки качества ООП ДО включает:

- изучение ООП ДО и АООП ДО;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе (бальная оценка)

3. Оценка качества условий по обеспечению здоровья обучающихся

Показатели и технология оценивания качества условий по обеспечению здоровья обучающихся

<i>Лист оценивания</i>		
<i>№ n/n</i>	<i>Показатели</i>	<i>Баллы 0-1-2</i>
1.	Заболеваемость детей: снижение - высокий уровень, стабильный - достаточный уровень и повышение - критический уровень	
2.	Проводятся мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей	
3.	Наличие договора на медицинское обслуживание между ДОО и поликлиникой	
4.	Ведётся учёт детей с наличием хронических заболеваний	
5.	Формируются начальные представления о здоровом образе жизни	
6.	Случаи травматизма отсутствуют	
7.	Ведется учёт детей, имеющих отклонения в развитии (дети с ОВЗ и дети инвалиды)	
8.	Проводятся санитарно-противоэпидемические и профилактические мероприятия	
9.	Организовано обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи	
10.	Наличие медицинского блока (изолятор, туалет, процедурная) в соответствии с лицензионными требованиями	
	Итого:	

Процедура оценки качества условий по обеспечению здоровья обучающихся включает:

- наблюдение за организацией работы с детьми в ДОО со стороны медицинских и педагогических работников;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (бальная оценка);
- изучение соответствующей документации.

4. Оценка качества условий по обеспечению безопасности в ДОО

Показатели и технология оценивания качества условий по обеспечению безопасности в ДОО

<i>Лист оценивания</i>		
<i>№ n/n</i>	<i>Показатели</i>	<i>Баллы 0-1-2</i>
1.	Обеспечена безопасность внутреннего помещения ДОО (группового и внегруппового)	
2.	Обеспечена безопасность территории ДОО для прогулок на свежем воздухе	
3.	Проводится контроль за чрезвычайными ситуациями, обеспечивается антитеррористическая защищённость ДОО	
4.	Имеются документы ДОО по безопасности	
5.	Организована охрана ДОО: силы охраны - ночные сторожа, средства охраны	
6.	Обеспечивается пожарная безопасность ДОО	
7.	Осуществляются профилактические мероприятия: осмотр помещений; контроль технического состояния конструкций здания	

	и систем жизнеобеспечения; осмотр территории и пр.	
8.	Обеспечивается электробезопасность ДОО проводятся: профилактические осмотры и планово-предупредительные ремонты электрооборудования и электросетей и пр.	
9.	Обеспечивается охрана труда в ДОО: контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда и пр.	
10.	Обеспечивается дорожная безопасность: тематические беседы с детьми по воспитанию культуры безопасного поведения на улицах и дорогах; взаимодействие педагогического коллектива с ГИБДД по вопросам обучения детей безопасному поведению на улицах и дорогах и пр.	
Итого:		

Процедура оценки качества условий по обеспечению безопасности в ДОО включает:

- изучение соответствующей документации;
- беседы с участниками образовательных отношений;
- наблюдение за организацией работы сотрудников по обеспечению безопасности в ДОО;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (бальная оценка).

5. Оценка условий по присмотру и уходу за детьми в ДОО

Показатели и технология оценивания качества условий по присмотру и уходу за детьми в ДОО

<i>Лист оценивания</i>		
<i>№ п/п</i>	<i>Показатели</i>	<i>Баллы 0-1-2</i>
1.	Наличие договоров между ДОО и родителями (законными представителями)	
2.	Разработано Положение о правилах внутреннего распорядка для воспитанников ДОО	
3.	Наполняемость групп осуществляется в соответствии с действующими требованиями СанПиН	
4.	Имеются нормативно-правовые и инструктивные документы по организации питания в ДОО	
5.	Имеется документация о количестве детей, питающихся за счет родителей в (%), получающих питание 50% (льготная категория), получающих питание 100 % (льготная категория)	
6.	При хранении продуктов соблюдаются условия хранения и сроки годности продуктов, указанные производителем	
7.	Пищеблок оснащен необходимым оборудованием, предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи	
8.	Организуется питьевой режим, с использованием питьевой воды, расфасованной в емкости, или бутилированной, или кипяченной питьевой воды	
9.	В ДОО организован процесс питания в соответствии с установленными требованиями	

10.	Осуществляется систематический контроль за выполнение норм питания	
11.	Предметно-пространственная среда группового помещения создана в соответствии с требованиями ФГОС ДО и действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организациях	
12.	Создана предметно-пространственная среда вне группового помещения (наличие спортивного зала, музыкального зала, бассейна, специализированных кабинетов (логопеда, дефектолога и пр.	
13.	Созданы условия для развития у детей навыков самообслуживания в соответствии с возрастными возможностями	
14.	Созданы условия для приобщения детей к доступной трудовой деятельности, выполняют посильные трудовые поручения	
15.	Мытье помещений проводится в соответствии с требованиями СанПиН	
16.	Осуществляется ежедневный контроль за санитарным состоянием помещений ДОО в соответствии с действующими требованиями СанПиН	
17.	Осуществляется ежедневный контроль за санитарным состоянием территории в соответствии с действующими требованиями СанПиН; за санитарным состоянием групповых участков	
18.	Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем, помощником воспитателя в соответствии с должностными инструкциями	
19.	В ДОО имеются различные средства личной гигиены, они доступны детям (напр., мыло в туалетной комнате, личные полотенца и пр.)	
20.	Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников и состоит из основных компонентов: утренний прием детей, утренняя зарядка, пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, подготовка и прием пищи, дежурство, игры в режиме дня, личная гигиена, дневной сон, уход детей домой	
Итого:		

Процедура оценки качества условий по присмотру и уходу в ДОО включает:

- изучение соответствующей документации;
- беседы с участниками образовательных отношений;
- наблюдение за организацией работы сотрудников по присмотру и уходу;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (бальная оценка).

6. Оценка кадровых условий в ДОО

Показатели и технология оценивания кадровых условий в ДОО

<i>Лист оценивания</i>		
<i>№</i> <i>n/n</i>	<i>Показатели</i>	<i>Баллы</i> <i>0-1-2</i>

1.	Обеспеченность ДОО педагогическими кадрами на 100 % - высокий уровень, на 80% - достаточный уровень и на 50% - критический уровень	
2.	Обеспеченность ДОО педагогическими кадрами первой/высшей квалификационной категориями до 100 % - высокий уровень, до 80% - достаточный уровень, до 50% - критический уровень	
3.	Обеспеченность ДОО педагогическими работниками, прошедших курсы повышения квалификации по актуальным вопросам дошкольного образования за последние 3 года на 100 % - высокий уровень, на 80% - достаточный уровень и на 50% - критический уровень %	
4.	Обеспеченность ДОО педагогическими работниками с высшим образованием до 100 % - высокий уровень, до 80% - достаточный уровень и до 50% - критический уровень	
5.	Средний возраст сотрудников: от 35 до 40 лет – высокий уровень, от 41 до 55 лет – достаточный уровень, от 3 до 34 лет и свыше 55 лет – критический уровень	
6.	ДОО располагает необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием: административный персонал; педагогический персонал; младший обслуживающий персонал, медицинский персонал	
7.	Наличие кадров для работы с детьми с ОВЗ и детьми инвалидами	
8.	Обеспеченность педагогическими работниками со стажем работы в ДОО до 20 лет: – 100% - высокий уровень, 80% - достаточный уровень, 15% - критический уровень	
9.	Стабильность кадрового состава педагогических работников ДОО	
10.	Профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимаемой должностью	
11.	Отсутствие вакансий	
Итого:		

Процедура оценки кадровых условий в ДОО включает:

- изучение соответствующей документации;
- беседы с участниками образовательных отношений;
- наблюдение за организацией взаимодействия педагогических работников с детьми и родителями;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (бальная оценка).

7. Оценка качества психолого-педагогических условий реализации ООП ДО

Показатели и технология оценивания качества психолого-педагогических условий реализации ООП ДО

<i>Лист оценивания</i>		
<i>№ п/п</i>	<i>Показатели</i>	<i>Баллы 0-1-2</i>
1.	Сотрудники используют в образовательной деятельности формы и методы работы с детьми, соответствующие возрастным и индивидуальным особенностям	

2.	Сотрудники поддерживают инициативу и самостоятельность детей в специфических для них видах деятельности	
3.	Сотрудники обеспечивают защиту детей от всех форм физического и психического насилия	
4.	Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребёнком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребёнка	
5.	Наличие возможностей для коррекции нарушений развития и социальной адаптации (для детей с ОВЗ, в том числе посредством организации инклюзивного образования)	
6.	Сотрудники создают условия для развития у детей положительного самоощущения, уверенности в себе, чувства собственного достоинства	
7.	Сотрудники создают условия для формирования у детей положительного отношения к другим людям	
8.	Взрослые создают предпосылки для развития у детей гражданского самосознания	
9.	Педагоги создают условия для формирования у детей навыков безопасного поведения	
10.	Педагоги приобщают детей к нравственным ценностям	
Итого:		

Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации ООП ДО включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в ДОО со стороны педагогических работников;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (бальная оценка);
- наблюдение за процессом взаимодействия всех участников образовательных отношений.

8. Оценка качества организации развивающей предметно-пространственной среды в ДОО

Показатели и технология оценивания качества организации развивающей предметно-пространственной среды

<i>Лист оценивания</i>		
<i>№ n/n</i>	<i>Показатели</i>	<i>Баллы 0-1-2</i>
1.	Развивающая предметно-пространственная среда групповых помещений соответствует требованиям ФГОС ДО	
2.	В группах достаточно места для детей, взрослых, размещения оборудования	
3.	В группах достаточно мебели для повседневного ухода, игр, учения	
4.	В группах есть мягкая мебель, уголки психологической разгрузки	
5.	В группах оборудовано как минимум 6 различных центров (уголков) по интересам, которые дают возможность детям приобрести разнообразный учебный опыт	

6.	В оформлении групп участвуют дети	
7.	Предметно-пространственная среда на свежем воздухе доступна воспитанникам групп, соответствует возрастным потребностям детей	
8.	В ДОО имеются спортивный и музыкальный залы, бассейн	
9.	Наличие специализированных кабинетов логопеда, психолога, дефектолога и пр.	
10.	В ДОО созданы условия для информатизации образовательного пространства	
Итого:		

Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации ООП ДО включает:

- наблюдение состояния развивающей предметно-пространственной среды в ДОО;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (бальная оценка);
- наблюдение за процессом использования детьми материалов и оборудования развивающей предметно-пространственной среды в ДОО.

9. Оценка качества взаимодействия с семьями обучающихся ДОО

Показатели и технология оценивания качества взаимодействия с семьями обучающихся ДОО

<i>Лист оценивания</i>		
<i>№ п/п</i>	<i>Показатели</i>	<i>Баллы 0-1-2</i>
1.	Участие семьи в образовательной деятельности ДОО	
2.	Реализация образовательного курса «Семьеведение»	
3.	Удовлетворённость семьи образовательными услугами (по результатам анкетирования родителей (законных представителей))	
4.	Наличие и содержание родительских уголков в ДОО	
5.	Фронтальные формы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся	
6.	Групповые формы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся	
7.	Индивидуальные формы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся	
8.	Использование информационных технологий во взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся	
9.	Индивидуальная поддержка развития детей, не посещающих ДОО, в семье	
10.	Документация по взаимодействию с родителями (законными представителями) обучающихся	
Итого:		

Процедура оценки качества взаимодействия с семьями воспитанников ДОО включает:

- анализ документации по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников;
- анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников;
- беседы с родителями (законными представителями) воспитанников;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления

наблюдаемых явлений (бальная оценка).

10. Оценка качества управления ДОО

Показатели и технология оценивания качества управления ДОО

<i>Лист оценивания</i>		
<i>№ n/n</i>	<i>Показатели</i>	<i>Баллы 0-1-2</i>
1.	Программа/перспективный план развития ДОО на 3-5 лет	
2.	Годовой план работы ДОО	
3.	В ДОО оформлены все необходимые локальные акты	
4.	Документирование образовательной деятельности ДОО	
5.	Организация методической работы с педагогами ДОО (мероприятия)	
6.	Управление персоналом ДОО (мероприятия)	
7.	Внутренняя система оценки качества ДОО (контроль)	
8.	Соблюдение финансовых условий (финансирование реализации ООП ДО, финансирование услуг по присмотру и уходу)	
9.	Информационное обеспечение (учебно-методическое, библиотечно-информационное, информационные технологии в ДОО)	
10.	Участие родителей в управлении ДОО	
Итого:		

Процедура оценки качества управления ДОО включает:

- анализ документации по управлению ДОО;
- анкетирование руководителей ДОО;
- беседы с руководителями ДОО;
- изучение сайта ДОО;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (бальная оценка).

11. Оценка качества образовательной деятельности в ДОО

Показатели и технология оценивания качества образовательной деятельности в ДОО

<i>Лист оценивания</i>		
<i>№ n/n</i>	<i>Показатели</i>	<i>Баллы 0-1-2</i>
1.	Доля детей в возрасте от 2 мес. до 3 лет, получающих дошкольное образование от общей численности детей в ДОО - до 40% - высокий уровень, до 20% - достаточный уровень, до 10% - критический уровень	
2.	Доля детей в возрасте от 3 до 8 лет, получающих дошкольное образование от общей численности детей в ДОО - до 90% - высокий уровень, до 70% - достаточный уровень, до 50% - критический уровень	
3.	Доля воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, получающих услуги по освоению образовательной программы дошкольного образования – 20% - высокий уровень, 10% - достаточный уровень, до 5% - критический уровень	

4.	Наличие новых форм дошкольного образования на базе ДОО (группы кратковременного пребывания, семейные дошкольные группы и т.п.)	
5.	В ДОО ведётся педагогическая диагностика с целью построения индивидуальной образовательной траектории развития детей и оптимизации работы с группой детей	
6.	В ДОО используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты	
7.	Достижения детей на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	
8.	Готовность детей к школьному обучению: до 100% - высокий уровень, до 80% - достаточный уровень, до 50% - критический уровень	
9.	Материально-техническое обеспечение ДОО соответствует требованиям ФГОС ДО	
10.	В ДОО созданы условия для реализации дополнительных общеразвивающих программ	
Итого:		

Приложение № 2

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детского
сада № 59 г. Пензы
_____ Т.А. Горшкова

Приказ № 23-ос от «30» августа 2021г.

План
внутреннего мониторинга качества образования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 59 г. Пензы «Росинка» и Филиала

<i>№ п/п</i>	<i>Направления мониторинга</i>	<i>Предмет мониторинга</i>	<i>Индикаторы</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Коллегиальный орган</i>	<i>Итоговая статистика</i>
1.	Требования к материально-техническим условиям. Обеспечение комплексной безопасности участников образовательной деятельности	1. Требования к зданию и участку ДОУ	Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают дошкольное образовательное учреждение. Отсутствие нарушений.	1 раза в год	Заведующий, начальник хозяйственного отдела, ответственные за ТБ, ОТ, пожарную безопасность и ГО, ЧС	Общее собрание работников ДОУ	Аналитическая справка
		2. Требования к водоснабжению и канализации		1 раза в год			
		3. Требования к набору и площадям ДОУ, оборудованию		1 раза в год			
		4. Требования к искусственному и естественному освещению		1 раза в год			
		5. Требование к санитарному состоянию и содержанию помещений		в течение года			
		6. Требования пожарной безопасности		1 раз в квартал			
		7. Требования по охране жизни и здоровья воспитанников	- соответствие состояния территории, здания; наличие оснащённости помещений в соответствии с СанПин	2 раза в год			
			- наличие специалистов (инструктор по физкультуре, педагог- психолог, учитель- логопед)	1 раз в год			
			- сформированность культуры здоровья педагогического коллектива	1 раз в год			
			- наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительного оборудования	1 раз в год			
2	Сохранение и укрепление физического и психического здоровья	Анализ заболеваемости	Снижение показателей уровня заболеваемости воспитанников.	ежемесячно	Заведующий, медицинская сестра	Общее собрание работников ДОУ	Показатели заболеваемости , аналитические справки
		Организация	Наличие или отсутствие				

	воспитанников	оздоровления воспитанников ДОУ	физкультурно-оздоровительных мероприятий в группе		Заместитель заведующего	Педагогический совет	
			Количество дней, пропущенным одним ребенком по болезни				
			Индекс здоровья				
		Анализ физического развития воспитанников	Повышение уровня физического развития воспитанников	2 раза в год	Медсестра, воспитатели		% высокого, среднего и низкого уровня
		Анализ организации питания воспитанников	Выполнение норм питания на одного ребенка	1 раз в 10 дней	Заведующий, медицинская сестра	Общее собрание работников ДОУ	Справка
3.	Соответствие материально-технических условий для реализации ООП/АООП ДО ДОУ	- Материально-техническая база (МТБ) дошкольного образовательного учреждения	Соответствие МТБ современным требованиям	2 раза в год	Заведующий, начальник хозяйственного отдела	Общее собрание работников ДОУ	Аналитическая справка
		- Развивающая предметно-пространственная среда (РППС) ДОУ	Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО и ООП/АООП ДО ДОУ	1 раз в год	Заместитель заведующего	Педагогический совет	
		- Оснащение воспитательно-образовательной деятельности. - Наличие игрового оборудования по принципу гендерной педагогики. - Соответствие требованиям игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции. - Использование ИКТ технологий в образовательной деятельности. - Учебно-методический	- % оснащенности для организации совместной и самостоятельной деятельности взрослого и воспитанников; - % оснащенности методическим материалом; наличие разнообразных игр и игрушек; - использование образовательных технологий деятельностного типа; - % соответствия примерного перечня детских игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции в группе; - % наличия оборудования для	1 раз в год	Заместитель заведующего	Педагогический совет	

		комплект	<p>продуктивной деятельности в группе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - % наличия оборудования для познавательно-исследовательской деятельности в группе; - % наличия материалов и оборудования для двигательной активности в группе; - % наличия оборудования для организации музыкально-художественной, коммуникативной деятельности в группе. <p>- Наличие ТСО в ДОУ. - Соответствие требованиям ООП/АООП ДО ДОУ</p>				
4.	Соблюдение требований к психолого-педагогическим условиям реализации ООП/АООП ДО ДОУ	<ul style="list-style-type: none"> - наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов; - наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем; - наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных 	Соответствие требованиям ООП/АООП ДО ДОУ	1 раз в год	Заместитель заведующего	Педагогический совет	Аналитическая справка на конец учебного года

		<p>представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;</p> <p>- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП/АООП ДО ДОУ, в том числе, в плане взаимодействия с социумом;</p> <p>- оценка возможности предоставления информации о ОП/АООП ДО ДОУ семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности;</p> <p>- оценка эффективности оздоровительной работы здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п.</p>					
5.	Готовность к дальнейшему обучению	Диагностика целевых показателей	- % готовности к школьному обучению	1 раз в год	Воспитатели подготовительных групп, педагог-психолог, учителя-логопеды	Педагогический совет	% готовности
			- % освоения ООП/АООП ДО ДОУ	2 раза в год			% уровня освоения ООП/АООП ДО ДОУ
6.	Развитие системы поддержки и	Условия, способствующие выявлению и развитию	- Доля воспитанников, принимающих участие в конкурсах различного уровня в	2 раза в год	Заместитель заведующего	Педагогический совет	% детей, участников конкурсов

	развития талантливых и одарённых детей	талантливых и одаренных детей	общей численности воспитанников				
7.	Уровень профессиональной компетентности и кадров.	- Укомплектованность кадрами	% укомплектованности квалифицированными кадрами	1 раз в год (апрель-май)	Заведующий Заместитель заведующего	Педагогический совет	% выполнения плана
		- Прохождение КПК	- Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности педагогических работников дошкольного учреждения	1 раз в год (апрель-май)			
		- Аттестация педагогических кадров	- Удельный вес численности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольного образовательного учреждения				% педагогов с высшей и первой кв. категорией
8.	Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг в ДОУ	- Выполнение муниципального задания	- Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования; - Наличие и актуальное наполнение сайта	ежеквартально	Заведующий Заместитель заведующего	Педагогический совет	Отчет о выполнении
		- Опрос родителей		2 раза в год			Аналитическая справка
		- Взаимодействие с родителями		в течение года			План мероприятий
		- Информационная открытость		ежемесячно			Акт самообследования