

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 59 г. Пензы «Росинка»

СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом

МБДОУ детского сада № 59 г. Пензы

Протокол № 2

от «17» 08 20 25 г.

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ

детского сада № 59 г. Пензы

Т.А. Горшкова

Приказ № 19 от

«17» 08 20 25 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском общественном
контроле организации и качества
питания воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения родительского контроля организации и качества питания воспитанников (далее—Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) воспитанников совместного с администрацией Муниципального бюджетного образовательного учреждения детского сада № 59 г. Пензы «Росинка» (ДОУ) родительского контроля организации качества питания воспитанников.

1.2. Настоящее Положение принимается ДОУ в целях:

- улучшения организации питания воспитанников в ДОУ;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в ДОУ.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании: - Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 25.12.2018); - Федерального закона от 01.03.2020 № 47 - ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»; - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; - Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»; - Устава образовательной организации.

1.4. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные пункты данного Положения.

1.5. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Порядок осуществления родительского контроля организации и качества питания воспитанников

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией и качеством питания воспитанников в ДОУ осуществляется Комиссией по контролю за организацией и качеством питания воспитанников (далее – Комиссия).

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией и качеством питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- качество и безопасность поступающих продуктов питания;
- санитарно - техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

3. Деятельность комиссии по организации и качеству питания

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.2. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.3. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания воспитанников в ДОУ.

3.4. В состав Комиссии входят представители администрации ДОУ, педагогического коллектива, родительской общественности, медицинская сестра. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего ДОУ. При необходимых условиях в состав комиссии могут быть включены другие работники ДОУ, приглашенные специалисты. Все члены Комиссии, участвующие в контрольной деятельности непосредственно на пищеблоке обязаны иметь медицинское освидетельствование на отсутствие инфекционных и иных заболеваний (медицинские книжки). Комиссия формируется на основании приказа заведующего ДОУ.

3.5. Состав и порядок работы комиссии доводятся до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива, родителей (законных представителей).

3.6. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией и качеством питания воспитанников согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией и качеством питания воспитанников.

3.7. Комиссия на заседании избирает из состава своих членов председателя и секретаря.

4. Функции комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников

4.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания;
- контроль за качеством и количеством приготовленной, согласно меню пищи;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.

5. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников

5.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в ДОУ организацию и качество питания воспитанников;
- получать от работников пищеблока информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- проводить проверку работы пищеблока ДОУ не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять План(график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.

6. Организационные методы, виды и формы контроля

6.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в ДОУ;
- инструментальный метод (с использованием контрольно – измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.

6.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

6.3. Плановые проверки проводятся в соответствии с утвержденным заведующим ДОУ графиком на учебный год не реже 1 раза в квартал.

6.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в ДОУ. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения замечаний и предложений, которые выявлены проверяющими в ходе изучения вопроса.

6.5. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации ДОУ.

6.6. Результаты проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме акта

3.1. Итоги проверок обсуждаются на заседаниях Общего родительского собрания ДОУ, могут явиться основанием для обращений в адрес администрации ДОУ, его Учредителя и (или) организатора питания, надзорных органов.

7. Документация комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников

7.1. При осуществлении родительского контроля за организацией и качеством питания воспитанников формируются следующие документы:

- Положение о порядке проведения родительского контроля организации и качества питания воспитанников;
- Приказ заведующего об утверждении Положения о порядке проведения родительского контроля организации и качества питания воспитанников;
- Приказ о создании/составе Комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников.
- План (график) мероприятий родительского контроля за организацией и качеством питания воспитанников.
- Протоколы Комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

8.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

8.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте ДОУ.