

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 59 г. Пензы «Росинка»**

СОГЛАСОВАНЫ
Педагогическим Советом
МБДОУ детского сада № 59 г. Пензы
Протокол № 1
от «29» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ
детского сада № 59 г. Пензы
_____ Т.А. Горшкова
Приказ № 11-ос от
«03» июня 2025 г.

**Положение
о Филиале
МБДОУ детского сада № 59 г. Пензы**

Положение о Филиале «Ветерок» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 59 г. Пензы «Росинка»

1. Общие положения

1.1. Филиал «Ветерок» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 59 г. Пензы «Росинка» (далее – филиал) является обособленным подразделением Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 59 г. Пензы «Росинка» (далее - МБДОУ № 59), расположенным вне места нахождения МБДОУ № 59 и созданным в соответствии с законодательством РФ, уставом МБДОУ № 59 на основании приказа Управления образования города Пензы № 158 от 01.10.2018 г.

1.2. Полное наименование филиала:

Филиал «Ветерок» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 59 г. Пензы «Росинка».

Сокращенное наименование филиала:

Филиал МБДОУ детского сада № 59 г. Пензы.

1.3. Место нахождения Филиала:

440031, Российская Федерация, г. Пенза, ул. Зеленодольская, 65 А.

1.4. Филиал не является юридическим лицом. Филиал осуществляет свою деятельность на основании устава МБДОУ № 59 в соответствии с настоящим положением.

1.5. Ответственность за деятельность филиала несет МБДОУ № 59. Руководитель МБДОУ № 59 осуществляет общий контроль деятельности филиала.

1.6. В своей деятельности Филиал руководствуется Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами, уставом МБДОУ № 59 и настоящим положением.

2. Предмет и виды деятельности Филиала

2.1. Предметом деятельности филиала является образовательная деятельность, и иная деятельность, направленная на достижение целей создания филиала.

2.2. Основной целью деятельности, для которой создан Филиал, является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Основными видами деятельности Филиала являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
- осуществление присмотра и ухода за детьми;

2.3. Филиал вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- деятельность в области культуры, организации досуга и развлечений;
- другие платные образовательные услуги, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством РФ получения специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться филиалом после их получения МБДОУ № 59.

3. Организация образовательного процесса в филиале

3.1. Лицензирование образовательной деятельности в филиале осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ, Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о лицензировании образовательной деятельности, утв. постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности».

3.2. Филиал осуществляет прием обучающихся в соответствие с приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», уставом МБДОУ № 59, правилами приема в МБДОУ № 59.

3.3. При приеме детей филиал обязан знакомить родителей (законных представителей) с уставом МБДОУ № 59, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в филиале.

3.4. Филиал образовательной организации осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам МБДОУ № 59.

3.5. Филиал реализует образовательные программы в рамках государственного (муниципального) задания МБДОУ № 59.

3.6. Организация образовательного процесса в филиале строится на основе учебного плана, расписания занятий и годового календарного учебного графика, разрабатываемых филиалом самостоятельно и согласованных с МБДОУ № 59.

3.7. Режим работы Филиала: с 7:00 до 19:00.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность филиала

4.1. В целях осуществления деятельности филиал наделяется МБДОУ № 59 необходимым имуществом в установленном порядке.

4.2. Филиал использует имущество в соответствии с целями и задачами деятельности, определенными настоящим положением, в пределах, установленных законодательством РФ.

4.3. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, в т. ч. самостоятельно сдавать его в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

4.4. Имущество филиала учитывается на балансе МБДОУ № 59.

4.5. Финансирование деятельности филиала осуществляется за счет средств бюджетов бюджетной системы РФ, а также из внебюджетных источников по отдельным сметам доходов и расходов.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания филиала осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета, полученных МБДОУ № 59.

4.7. Уменьшение объема субсидии филиалу, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания МБДОУ № 59.

4.8. Филиал предоставляет бухгалтерскую, в том числе бюджетную, и статистическую отчетность в МБДОУ № 59 в порядке и сроки, установленные законодательством РФ, уставом МБДОУ № 59, настоящим положением, локальными и распорядительными актами МБДОУ № 59.

5. Управление филиалом

5.1. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет руководитель МБДОУ № 59. Руководитель МБДОУ № 59:

- утверждает организационную структуру и штатное расписание филиала;
- устанавливает размер, нормы и порядок надления филиала материальными средствами.

5.2. Текущее управление деятельностью филиала осуществляет руководитель филиалом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем МБДОУ № 59.

5.3. Трудовой договор с руководителем Филиала заключается руководителем МБДОУ № 59.

5.4. Руководитель филиалом должен иметь высшее профессиональное образование по специальности и стаж работы не менее 3 лет.

5.5. Руководитель филиалом действует на основании доверенности, выдаваемой руководителем МБДОУ № 59.

5.6. Заведующий Филиалом:

- действует от имени МБДОУ № 59 в рамках полномочий, предоставленных ему в доверенности руководителем МБДОУ № 59 и настоящим положением;
- организует и направляет деятельность филиала;
- руководит организационно-техническим обеспечением работы филиала;

- несет персональную ответственность за невыполнение филиалом возложенных на него задач.
- представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- распоряжается от имени МБДОУ № 59 в установленном порядке имуществом и денежными средствами Филиала;
- согласовывает структуру и штатное расписание Филиала с руководителем МБДОУ № 59;
- организует проведение аттестации, проведение профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников филиала;
- разрабатывает проекты локальных актов филиала, приказов, не противоречащих локальным нормативным актам МБДОУ № 59;
- применяет меры поощрения, меры дисциплинарной и иной ответственности к работникам филиала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом МБДОУ № 59, настоящим положением, приказами и распоряжениями руководителя МБДОУ № 59, иными внутренними документами МБДОУ № 59;
- обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством РФ;
- разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности;
- осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории филиала и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности;
- осуществляет организацию питания детей в филиале и соблюдение санитарных норм;
- осуществляет прием детей в филиал и комплектование групп;
- формирует личные и компенсационные дела обучающихся;
- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников;
- выполняет иные обязанности, предусмотренные должностной инструкцией и действующим законодательством РФ

5.7. Должностные обязанности руководителя филиалом не могут исполняться по совместительству.

5.8. Руководитель филиалом несет в установленном порядке ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, утвержденным руководителем МБДОУ № 59.

5.9. Органы коллегиального управления филиалом определяются уставом МБДОУ № 59.

6. Учет, отчетность и контроль

6.1. Филиал подлежит постановке на учет в налоговом органе в качестве обособленного подразделения МБДОУ № 59.

6.2. Филиал в установленном законом порядке предоставляет необходимые документы, необходимые для ведения бухгалтерского учета и отчетности.

6.3. Все документы, служащие основанием для выдачи и приемки товарно-материальных ценностей, а также регулирующие кредитные и расчетные отношения с организациями и гражданами, подписываются заведующим и главным бухгалтером МБДОУ № 59.

6.4. Контроль и проверки финансово-хозяйственной, административной и другой деятельности, а также сохранности имущества филиала осуществляет МБДОУ № 59, учредитель МБДОУ № 59, органы государственной власти и местного самоуправления в соответствии с законодательством РФ.

7. Порядок создания и ликвидации филиала

7.1. Филиал МБДОУ № 59 создается в порядке, установленном гражданским законодательством и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

7.2. Принятие решения о ликвидации филиала допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.